Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра национальной и региональной экономики



УТВЕРЖДАЮ
проректор
_____ П.А. Машаров
«29» марта 2024 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль подготовки	Государственное и муниципальное управление
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины **«Введение в профессиональную деятельность»** для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль: Государственное и муниципальное управление), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «13» августа 2020 г. № 1016 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245, в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:
доцент кафедры национальной и региональной экономики, канд. экон. наук, доцент — Е. Г. Кошелева

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры национальной и региональной экономики
Протокол от 26.03.2024 г. № 8а

Заведующий кафедрой — Е. Г. Кошелева

СОГЛАСОВАНО:

Декан экономического факультета
28.03.2024 г. — Ю. Н. Полшков

Учебно-методическая комиссия экономического факультета
Протокол от 27.03.2024 г. № 7
Председатель — Е. Н. Стрелина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы,
канд. экон. наук, доцент
26.03.2024 г. — Е. Г. Кошелева

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины, изучаемые на уровне среднего общего образования.

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Дисциплины «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «Государственные и муниципальные услуги», «Управление государственным и муниципальным имуществом», «Управление государственными и муниципальными заказами» «Государственный и муниципальный контроль (надзор)», учебная практика: ознакомительная практика.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.03.04 Государственное и муниципальное управление (Профиль: Государственное и муниципальное управление)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.Б.М5.1 «Введение в профессиональную деятельность»
Часть образовательной программы	Базовая часть
Количество зачетных единиц / всего часов	4 / 144

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	Форма контроля
Очная	1	1	34	0	34	76	144	экзамен
Заочная	1	1	10	0	10	124	144	экзамен

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «**Введение в профессиональную деятельность**» – получение знаний о будущей профессиональной деятельности выпускника, о порядке организации учебного процесса в университете и изучение основ процесса самоорганизации и самообразования.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.

4.2. Индикаторы компетенций

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	**УК-9.1.** Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	**УК-9.1.1.** *Знает* специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде
		УК-9.1.2. *Умеет* аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями
ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	**ОПК-1.2**. Соблюдает и применяет в профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики	**ОПК-1.2.1**. *Знает* нормы законодательства Российской Федерации
		ОПК-1.2.2. *Знает* права и обязанности гражданского (муниципального) служащего, ограничения и запреты, требования к служебному поведению
		ОПК-1.2.3. *Умеет* использовать и соблюдать в профессиональной деятельности права и обязанности гражданского (муниципального) служащего, ограничения и запреты, требования к служебному поведению
		ОПК-1.2.4. *Знает* требования этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих
		ОПК-1.2.5. *Умеет* соблюдать требования этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих и осознает ответственность за их нарушение

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Темы	Краткое содержание темы
Содержательный модуль 1. Теоретические основы организации профессиональной подготовки	
Тема 1. Донецкий государственный университет как ведущий многопрофильный учебно-научный комплекс	1.1. История образования Донецкого государственного университета и его структура 1.2. Организация образовательной деятельности в ДонГУ 1.3. Профессиональная подготовка на экономическом факультете и на кафедре национальной и региональной экономики
Тема 2. Понятие профессиональной деятельности	2.1. Термин «профессия». Структура профессии 2.2. Основные понятия профессиональной деятельности 2.3. Субъекты профессиональной деятельности
Тема 3. Виды профессиональной деятельности	3.1. Сфера реализации профессиональной деятельности 3.2. Законодательные виды профессиональной деятельности 3.3. Типы и виды профессий
Содержательный модуль 2. Управленческо-организационные основы профессиональной деятельности	
Тема 4. Профессиональная деятельность по трудовому договору и по гражданско-правовому договору	4.1. Понятие трудовой деятельности 4.2. Трудовые отношения: понятие, признаки, виды и основания 4.3. Отличие гражданско-правового договора от трудового договора 4.4. Последствия неисполнения гражданско-правового договора 4.5. Профессиональная предпринимательская деятельность
Тема 5. Профессиональная служебная деятельность	5.1. Понятие государственной службы 5.2. Понятие государственного служащего 5.3. Классификация государственных служащих 5.4. Правовой статус государственных служащих 5.5. Муниципальная служба: понятие и правовое регулирование 5.6. Муниципальный служащий: понятие и виды 5.7. Правовой статус муниципального служащего

Тема 6. Особенности межличностного взаимодействия с лицами с инвалидностью и ОВЗ в профессиональной среде	6.1. Особенности личностного и профессионального становления лиц с инвалидностью и ОВЗ 6.2. Этика и фразеология общения с инвалидами различных нозологических групп 6.3. Требования к разработке в профессиональной сфере инструкции порядка организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья с целью обеспечения их прав 6.4. Базовые ценности и принципы инклюзивного профессионального образования и трудовой деятельности 6.5. Основы дефектологии в социальной и профессиональной сферах

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 1, семестр – 1

Наименования содержательных модулей и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Содержательный модуль 1. Теоретические основы организации профессиональной подготовки					
Тема 1. Донецкий государственный университет как ведущий многопрофильный учебно-научный комплекс	6,00	0	6,00	12,00	24,00
Тема 2. Понятие профессиональной деятельности	6,00	0	6,00	12,00	24,00
Тема 3. Виды профессиональной деятельности	6,00	0	6,00	12,00	24,00
Итого по содержательному модулю 1	**18,00**	**0**	**18,00**	**36,00**	**72,00**
Содержательный модуль 2. Управленческо-организационные основы профессиональной деятельности					
Тема 4. Профессиональная деятельность по трудовому договору и по гражданско-правовому договору	6,00	0	6,00	12,00	24,00
Тема 5. Профессиональная служебная деятельность	6,00	0	6,00	12,00	24,00
Тема 6. Особенности межличностного взаимодействия с лицами с инвалидностью и ОВЗ в профессиональной среде	4,00	0	4,00	16,00	24,00
Итого по содержательному модулю 2	**16,00**	**0**	**16,00**	**40,00**	**72,00**
Всего по компоненту ОПОП	**34,00**	**0**	**34,00**	**76,00**	**144,00**

6.2. Форма обучения – заочная, курс – 2, семестр – 3

Наименования содержательных модулей и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Содержательный модуль 1. Теоретические основы организации профессиональной подготовки					
Тема 1. Донецкий государственный университет как ведущий многопрофильный учебно-научный комплекс	2,00	0	2,00	20,00	24,00
Тема 2. Понятие профессиональной деятельности	2,00	0	2,00	20,00	24,00
Тема 3. Виды профессиональной деятельности	1,00	0	1,00	22,00	24,00
Итого по содержательному модулю 1	**5,00**	**0**	**5,00**	**62,00**	**72,00**
Содержательный модуль 2. Управленческо-организационные основы профессиональной деятельности					
Тема 4. Профессиональная деятельность по трудовому договору и по гражданско-правовому договору	2,00	0	2,00	20,00	24,00
Тема 5. Профессиональная служебная деятельность	2,00	0	2,00	20,00	24,00
Тема 6. Особенности межличностного взаимодействия с лицами с инвалидностью и ОВЗ в профессиональной среде	1,00	0	1,00	22,00	24,00
Итого по содержательному модулю 2	**5,00**	**0**	**5,00**	**62,00**	**72,00**
Всего по компоненту ОПОП	**10,00**	**0**	**10,00**	**124,00**	**144,00**

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

Содержательный модуль 1.
Теоретические основы организации профессиональной подготовки

1. История образования Донецкого государственного университета и его структура
2. Организация образовательной деятельности в ДонГУ
3. Профессиональная подготовка на экономическом факультете и на кафедре национальной и региональной экономики
4. Термин «профессия». Структура профессии
5. Основные понятия профессиональной деятельности
6. Субъекты профессиональной деятельности
7. Сфера реализации профессиональной деятельности
8. Законодательные виды профессиональной деятельности
9. Типы и виды профессий

Содержательный модуль 2.
Управленческо-организационные основы профессиональной деятельности

1. Понятие трудовой деятельности
2. Трудовые отношения: понятие, признаки, виды и основания
3. Отличие гражданско-правового договора от трудового договора
4. Последствия неисполнения гражданско-правового договора
5. Профессиональная предпринимательская деятельность
6. Понятие государственной службы
7. Понятие государственного служащего
8. Классификация государственных служащих
9. Правовой статус государственных служащих
10. Муниципальная служба: понятие и правовое регулирование
11. Муниципальный служащий: понятие и виды
12. Правовой статус муниципального служащего
13. Особенности личностного и профессионального становления лиц с инвалидностью и ОВЗ
14. Этика и фразеология общения с инвалидами различных нозологических групп
15. Требования к разработке в профессиональной сфере инструкции порядка организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья с целью обеспечения их прав
16. Базовые ценности и принципы инклюзивного профессионального образования и трудовой деятельности
17. Основы дефектологии в социальной и профессиональной сферах

7.2. Темы докладов (рефератов)

Темы докладов (рефератов) по каждой отдельно теме размещены на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета ФГБОУ ВО «ДонГУ».

7.3. Темы письменных работ (типы задач)

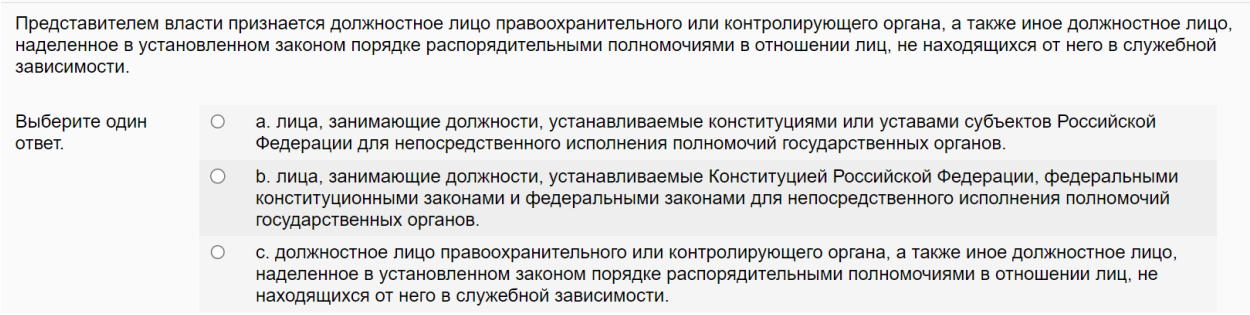
Предусмотрено выполнение модульной контрольной работы, включающей теоретическое задание и тестирование на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета ФГБОУ ВО «ДонГУ»:

1. Теоретическое задание

Основные понятия профессиональной деятельности

2. Тестовое задание

Выполняется на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета ФГБОУ ВО «ДонГУ». Пример тестового задания приведен ниже.



Критерии оценивания модульной контрольной работы

Максимальная общая сумма баллов, которую может набрать студент, успешно выполнив все виды заданий, составляет 10 баллов.

1. Теоретическое задание в случае полного ответа – 5 баллов; в случае определенных неточностей 4-3 балла неполный ответ – 2-1 балла; ответ отсутствует – 0 баллов.

2. Каждый правильный ответ на тестовое задание – 0,5 балла. Итого 10 правильных ответов – 5 баллов.

7.4. Образец содержания экзаменационного билета

Донецкий государственный университет
Экономический факультет
Кафедра национальной и региональной экономики

Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль	Государственное и муниципальное управление
Форма обучения	Очная, заочная
Семестр	Первый
Дисциплина	**Введение в профессиональную деятельность**

Билет № n

1. Теоретическое задание

Термин «профессия». Структура профессии

Муниципальная служба: понятие и правовое регулирование.

2. Тестовое задание

1. Столяр, монтажник радиоаппаратуры, ювелир, музыкант и хирург – это профессии,

а) связанные с использованием ручного труда

б) связанные с использованием машин с ручным управлением

в) связанные с использованием полуавтоматов, автоматов, автоматических линий, робототехнических комплексов

г) связанные с использованием функциональных средств, орудий труда

2. Токарь, водитель, машинист и оператор связи – это профессии,

а) связанные с использованием ручного труда

б) связанные с использованием машин с ручным управлением

в) связанные с использованием полуавтоматов, автоматов, автоматических линий, робототехнических комплексов

г) связанные с использованием функциональных средств, орудий труда

3. Сталевар, печатник, аппаратчик и диспетчер энергосистемы – это профессии,

а) связанные с использованием ручного труда

б) связанные с использованием машин с ручным управлением

в) связанные с использованием полуавтоматов, автоматов, автоматических линий, робототехнических комплексов

г) связанные с использованием функциональных средств, орудий труда

4. Преподаватель, актер, дирижер, режиссер и спортсмен – это профессии,

а) связанные с использованием ручного труда

б) связанные с использованием машин с ручным управлением

в) связанные с использованием полуавтоматов, автоматов, автоматических линий, робототехнических комплексов

г) связанные с использованием функциональных средств, орудий труда

5. Вид занятий в рамках одной профессии, требующий конкретных знаний, умения и навыков, приобретенных в результате образования и обеспечивающих постановку и решение профессиональных задач

а) специальность

б) профессиональная деятельность

в) предпринимательская деятельность

г) область профессиональной деятельности

д) вид профессиональной деятельности

6. Совокупность профессий, занятий, родов деятельности, связанных между собой единым духовным, научным и техническим интересом

а) специальность

б) профессиональная деятельность

в) предпринимательская деятельность

г) область профессиональной деятельности

д) вид профессиональной деятельности

7. Сфера деятельности, в которой специалист применяет свои знания и навыки для достижения определенных целей и получения определенного результата

а) специальность

б) профессиональная деятельность

в) предпринимательская деятельность

г) область профессиональной деятельности

д) вид профессиональной деятельности

8. Определенная сфера деятельности в пределах выбранной области, в рамках которой работник выполняет трудовые функции, соответствующие его квалификации и специальности –

а) специальность

б) профессиональная деятельность

в) предпринимательская деятельность

г) область профессиональной деятельности

д) вид профессиональной деятельности

9. Выберите профессии в зависимости от условий

Труд в условиях обычного (бытового) микроклимата	бухгалтер, инженер, программист, секретарь-референт
Труд с пребыванием на открытом воздухе с резкими перепадами температуры, влажности	строитель, пожарник, полевод, агроном
Труд в необычных условиях: под землей, под водой, на высоте, в воздухе, в горячих цехах, в цехах с неизбежными производственными вредностями	летчик, шахтер, водолаз, аппаратчик
Труд с повышенной моральной ответственностью за здоровье, жизнь людей, за большие общественные, материальные ценности	учитель, врач, инженер по технике безопасности, аудитор

10. В зависимости от цели труда отнесите профессии к определенной группе

санитарный врач, кинокритик, контролер, товаровед, эксперт	гностические профессии: распознать, различить, оценить, проверить
водитель, живописец, преподаватель, паркетчик, слесарь, портной	преобразующие: обработать, переместить, организовать, преобразовать
закройщик, разметчик, селекционер, художник оформитель	изыскательские: изобрести, придумать, найти новый вариант, сконструировать

Критерии оценивания экзаменационного задания

Максимальная общая сумма баллов, которую может набрать студент, успешно выполнив все виды задач, составляет 40 баллов.

1. Теоретическое задание в случае полного правильного ответа – 20 баллов; есть все основные положения ответы, но допущено определенные неточности – 15-19 баллов; есть отдельные положения ответа, ошибки в приведенных формулах или определениях – 10-14 баллов; есть не более 20 % полного ответа, ошибки – 5-10 баллов; ответ отсутствует 0 баллов.

2. Каждый правильный ответ на тестовое задание – 2 балла. Итого 10 правильных ответов – 20 баллов.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Содержательные модули	**Вид работы**	**Баллы**
Содержательный модуль 1	Организационно-учебная работа студента в аудитории	10
	Самостоятельная работа	10
	Модульная контрольная работа	10
	Итого	**30**
Содержательный модуль 2	Организационно-учебная работа студента в аудитории	10
	Самостоятельная работа	10
	Модульная контрольная работа	10
	Итого	**30**
Экзамен		**40**
Общий итог		**100**

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

– лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

– для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:

– лекции оформляются в виде электронного документа;

– письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

– экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

– письменные задания выполняются на компьютере;

– экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

– в печатной форме увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

2) для глухих и слабослышащих:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 7-м и 5-м корпусах ДонГУ (г. Донецк, ул. Челюскинцев,186; 189б). Для проведения лабораторных занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 7-го корпуса (ауд.103).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

Дистанционный курс «*Введение в профессиональную деятельность*» для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (Профиль: Государственное и муниципальное управление) доступен по ссылке на платформе Moodle Центра дистанционного обучения экономического факультета ФГБОУ ВО «ДонГУ»: http://ef.donnu-support.ru/moodle/course/view.php?id=1072

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Введение в профессиональную деятельность : конспект лекций для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / Е. Г. Кошелева. – Донецк : ГОУ ВПО «ДонНУ», 2023. – 100 с.

Дополнительная литература

1. Акопян, А. В. Правовые основы профессиональной деятельности [Текст]: курс лекций / А. В. Акопян. – Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2022. – 80 с.

2. Барышникова, Е. В. Организация профессиональной деятельности психолого-педагогического направления [Текст]: учебное пособие / Е. В. Барышникова. – Челябинск: Изд-во Южно-Урал. гос. гуман.-пед. ун-та, 2019. – 198 с.

3. Гуревич, П. С. Психология личности: учеб. пособие для студентов вузов / П. С. Гуревич. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 559 с.

4. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1, 2, 3 и 4) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://base.garant.ru/10164072/

6. Трудовой кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 04.08.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2023) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/

7. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ (последняя редакция) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: https://rusneb.ru/ (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: https://elibrary.ru (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: https://cyberleninka.ru/. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: https://e.lanbook.com (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. ЭБС Юрайт: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: https://biblio-online.ru (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. Электронно-библиотечная система ДонГУ: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: http://library.donnu.ru/ (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. Электронный каталог Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: http://library.donnu.ru/catalog/ (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
8. Электронный архив ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: http://repo.donnu.ru/ (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.
9. Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) https://wciom.ru/
10. Деловой портал http://dnr-live.ru/category/nalogi-dnr/

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).